

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШЕЛАЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ВАЛУЙСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

П Р И К А З

31 октября 2022 года

№ 272-од

**Об организации обучения с
использованием электронного обучения и
дистанционных образовательных
технологий**

Руководствуясь ст.16 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», Положением о реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе МОУ «Шелаевская СОШ» Валуйского района Белгородской области

приказываю:

1. Организовать реализацию основных общеобразовательных программ – начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в период с 31 октября по 01 декабря 2022 года

2. Назначить ответственными за реализацию основных общеобразовательных программ – начального общего, основного общего, среднего общего образования, дополнительного образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий заместителей директора Сенько Наталью Григорьевну и Гончарову Ирину Александровну.

3. Перевести на дистанционный режим работы с 31 октября по 01 декабря 2022 года

на основании личных заявлений следующих работников:

ФИО	Занимаемая должность
Аркатова Ирина Павловна	учитель
Безшапочная Татьяна Сергеевна	учитель
Беленцов Сергей Николаевич	учитель
Безушенко Ирина Леонидовна	педагог дополнительного образования
Веригина Инна Ивановна	учитель
Волконитина Ольга Сергеевна	учитель
Гончарова Ирина Александровна	заместитель директора
Глебов Александр Викторович	инструктор по физической культуре
Горохова Антонина Михайловна	учитель
Гредякина Галина Алексеевна	заведующая библиотекой
Ерохина Елена Васильевна	учитель
Енина Юлия Викторовна	учитель
Жерлицына Светлана Владимировна	учитель
Жидкова Лариса Васильевна	старшая вожатая
Завгородняя Жанна Леонидовна	учитель
Зверева Ирина Викторовна	учитель
Каверина Инна Анатольевна	учитель
Козлова Наталья Александровна	учитель

Косенкова Татьяна Петровна	учитель
Лавренюк Татьяна Васильевна	учитель
Луншина Инна Николаевна	учитель
Подерягина Наталья Николаевна	учитель
Подерягина Любовь Владимировна	учитель
Радченко Ольга Васильевна	учитель-логопед
Рякин Андрей Александрович	учитель
Салова Светлана Вячеславовна	учитель
Сергеева Наталья Николаевна	педагог-психолог
Синько Наталья Григорьевна	заместитель директора
Тимофеева Светлана Анатольевна	учитель
Трунова Анна Васильевна	учитель
Тулинова Анджелика Александровна	учитель
Шелаев Алексей Иванович	учитель
Шелаева Евгения Львовна	учитель
Юрина Нина Васильевна	учитель

4. Учителям, указанным в п.3 настоящего приказа:

4.1. Обеспечить исполнение должностных обязанностей в полном объеме в соответствии с должностной инструкцией, локальными нормативными актами МОУ «Шелаевская СОШ» Валуйского района Белгородской области в том числе Положением о внутреннем трудовом распорядке работников МОУ «Шелаевская СОШ» Валуйского района Белгородской области.

4.2. Своевременно внести соответствующие изменения в календарно-тематическое планирование по всем дисциплинам учебных планов начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.3. Обеспечить своевременное заполнение электронных журналов ИСОУ «Виртуальная школа» в полном объеме.

4.4. Осуществлять взаимодействие с директором, заместителями директора, руководителями методических объединений учителей, другими работниками МОУ «Шелаевская СОШ» Валуйского района Белгородской области в течение 1 часа с момента дистанционного обращения с использованием средств коммуникации (телефона, мессенджера, электронной почты и др.).

4.5. Участвовать в очных мероприятиях в МОУ «Шелаевская СОШ» Валуйского района Белгородской области (педагогических советах, инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях и др.).

5. Инженеру школы Шальневу Н.И. 31.10.2022г.

5.1. Оказывать содействие педагогическим работникам в создании технических и технологических возможностей для организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (наличие автоматизированных рабочих мест с выходом в Интернет).

5.2. Проводить консультации для педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) по организации образовательного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий на образовательных платформах «Яндекс.Телемост», «Сферум», в ИСОУ «Виртуальная школа».

6. Заместителям директора Гончаровой И. А., Синько Н.Г.

6.1. Обеспечить ежедневный контроль проведения педагогическими работниками учебных занятий, занятий внеурочной деятельности с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

6.2. Обеспечить контроль за ведением электронного журнала в ИСОУ «Виртуальная школа», размещением карт уроков, соответствия объема учебного материала, предполагаемого для самостоятельного изучения, и домашних заданий требованиям СанПиН, локальных нормативных актов МОУ «Шелаевская СОШ» Валуйского района Белгородской области

7. Классным руководителям 1-11 классов:

7.1. Довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) Положение о реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе МОУ «Шелаевская СОШ» Валуйского района Белгородской области.

7.2. Провести разъяснительную работу с родителем (законными представителями) о целесообразности введения ограничительных мер, об ответственности за безопасность жизни и здоровья детей, создании условий во время обучения с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7.3. Провести анализ наличия у обучающихся технических возможностей для освоения образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и довести данную информацию до сведения учителей-предметников.

7.4. Провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности, правилах поведения при возникновении ЧС.

7.5. Обеспечить ежедневное взаимодействие с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросу занятости детей.

7.6. Определить формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7.7. Организовать взаимодействие обучающихся и педагогических работников, ведущих уроки и занятия внеурочной деятельности с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий и обеспечить ежедневный контроль такого взаимодействия.

7.8. Ежедневно, до 8.00 часов информировать учителей-предметников об обучающихся, не имеющих возможности по техническим причинам обучаться в дистанционном режиме.

7.9. Ежедневно, до 8.00 часов, предоставлять директору Подерягиной Л.В. следующую информацию:

— об обучающихся, которые по болезни временно не участвуют в образовательном процессе;

— об обучающихся, которые не обучаются в дистанционном режиме по неуважительным причинам более 5 дней.

8. Педагогическим работникам, ведущим уроки и занятия внеурочной деятельности:

8.1. Определить формы взаимодействия (обратной) связи с обучающимися и довести их до сведения классного руководителя, обучающихся и их родителей (законных представителей).

8.2. Обеспечить реализацию учебных предметов, курсов внеурочной деятельности в полном объеме с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением о реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе МОУ «Шелаевская СОШ» Валуйского района Белгородской области

8.3. Обеспечить разработку к каждому учебному занятию Карты урока и размещение ее в ИСОУ «Виртуальная школа» не позднее 1 дня до начала проведения урока по расписанию. При определении объема учебного материала, предлагаемого обучающимся для самостоятельного изучения, руководствоваться требованиями СанПин, локальными нормативными актами МОУ «Шелаевская СОШ» Валуйского района Белгородской области.

8.4. Обеспечить контроль выполнения заданий обучающимися, оценку их знаний и умений, выставление текущих отметок обучающимся.

9. Ответственному за питание Лавренюк Т.В. обеспечить выдачу продуктовых наборов обучающимся МОУ «Шелаевская СОШ» Валуйского района Белгородской области льготных категорий согласно списку (приложение № 1) в период обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, руководствуясь приказом управления образования администрации Валуйского городского округа от 24 августа 2022 года №530-од.

10. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МОУ «Шелаевская СОШ»
Валуйского района Белгородской области

Л.В. Подерягина



С приказом ознакомлены:

Синько Н. Г.
Лавренюк Т. В.
Горохова А. М.
Гончарова И. А.
Тимофеева С. А.
Ерохина Е. В.
Каверина И. А.
Юрина Н. В.
Шелаев А. И.
Аркатова И. П.
Косенкова Т. П.
Подерягина Н. Н.
Завгородняя Ж. Д.
Рякин А.А.
Волконитина О.С.
Зверева И. В.
Радченко О.В.
Луншина И. Н.
Тулинова А. А.
Веригина И. И.
Безшапочная Т. С.
Жерлицына С. В.
Сергеева Н. Н.
Салова С. В.
Шелаева Е.Л.
Козлова Н. А.
Гредякина Г. А.
Шальнев Н. И.
Беленцов С. Н.
Уваров М. В.
Енина Ю.В.
Жидкова Л.В.
Безущенко И.Л.

Handwritten signatures in blue ink corresponding to the list of names, indicating acknowledgment of the order.

Утверждаю:
 Директор МОУ «Шелаевская СОШ»
 _____ Подерягина Л.В.
 Приказ №253 от 14.09.2022г.

Список многодетных МОУ «Шелаевская СОШ»

№п/п	Ф.И.О. ребёнка	Класс
1	Логачева Глафира Дмитриевна	1 а
2	Епифанов Тимофей Артемович	1 б
3	Григорьев Глеб Александрович	1 б
4	Белобородов Илья Дмитриевич	2 а
5	Дорошенко Виктория Романовна	2 а
6	Кисиль Никита Андреевич	2 б
7	Воронкин Иван Павлович	3
8	Ткаченко Захар Александрович	3
9	Ханин Иван Викторович	3
10	Логачева Ариадна Дмитриевна	3
11	Вереина Варвара Андреевна	4
12	Жерлицына Анастасия Андреевна	4
13	Степаничева Кристина Юрьевна	4
14	Карнаухов Артём Александрович	4
15	Коваленко Андрей Александрович	5а
16	Посохова Юлия Ильинична	5а
17	Жерлицын Никита Андреевич	6-а
18	Татаринцева Вероника Андреевна	6-б
19	Ханина Анна Викторовна	7-а
20	Шелаев Никита Евгеньевич	7-б
21	Емельянова Софья Сергеевна	7-б
22	Карнаухов Тимур Александрович	7 б
23	Жерлицын Анатолий Андреевич	8
24	Братющенко Диана Павловна	8
25	Степаничева Анастасия Андреевна	8
26	Жерлицына Анна Андреевна	9 а
27	Коваленко Иван Александрович	9 а
28	Дрягина Виктория Андреевна	9 а
29	Посохова Виктория Ильинична	9 б

Список
обучающихся инвалидов и с ограниченными возможностями здоровья.

№п/п	Ф.И.О. ребёнка	Категория	Класс
1.	Евстюхин Алексей Владимирович	Инвалид	9-б
2.	Степанова Виктория Алексеевна	ОВЗ	7-б
3.	Новиков Андрей	ОВЗ	6б
4.	Евдокимов Владимир Алексеевич	ОВЗ	5-а
5.	Глебов Дмитрий Владимирович	ОВЗ	5-а
6.	Федотов Александр Васильевич	ОВЗ	1а
7.	Зубков Денис Романович	ОВЗ	3
8.	Косов Артем Витальевич	ОВЗ	2а
9.	Безгодков Илья Евгеньевич	ОВЗ	3
10.	Пригорнева Евгения Алексеевна	ОВЗ	4
11.	Кравченко Ксения Сергеевна	ОВЗ	3
12.	Никифоров Дмитрий Сергеевич	ОВЗ	3
13.	Сличенко Ярослав Русланович	ОВЗ	1а
14.	Ищенко Яков Сергеевич	ОВЗ	1а
15.	Коржов Артем Сергеевич	ОВЗ	1а

Список
обучающихся на дому.

1. Глебов Стас
2. Маковецкий Михаил
3. Масная Екатерина

Список
детей-сирот.

1. Нихотина Виктория Юрьевна